

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель:
(уполномоченное лицо)

Министерство труда, занятости и социального развития Чеченской Республики
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств республиканского бюджета, государственного учреждения)

Министр
(должность) У.Ц. Баширов
(расшифровка подписи)



«9» января 2020 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № 14

на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

Наименование государственного учреждения (обособленного подразделения)
Государственное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения» Серноводского района

Виды деятельности государственного учреждения (обособленного подразделения)

- предоставление социальных услуг без обеспечения проживания

Коды	Форма по ОКУД
0506001	Дата
09.01.2020	по сводному реестру
96220382	по ОКВЭД
88.10	по ОКВЭД
	по ОКВЭД

Вид государственного учреждения: организации социального обслуживания
(указывается вид государственного учреждения из базового (отраслевого) перечня)
Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах

Раздел 1

1. Наименование государственной услуги:

Предоставление социального обслуживания в форме на дому включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг;

2. Категории потребителей государственной услуги:

Гражданин при наличии иных обстоятельств, которые ухудшают или способны ухудшить его жизнедеятельности;
Гражданин при отсутствии работы и средств к существованию;
Гражданин при отсутствии возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствия попечения над ними;
Гражданин при наличии ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих в социальной адаптации;
Гражданин при наличии в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном уходе;
Гражданин полностью или частично утративший способность либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

22032000000000001005100

Уникальный номер реестровой записи по ведомственному перечню	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества государственной услуги			Значение показателя качества государственной услуги		
	2	3	4	5	6	7	единица измерения по ОКЕИ		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	
							наименование	код				
1	Предоставление социального обслуживания в форме на дому включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг					Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации санитарного законодательства в отчетном году, при выявлении проведения проверок	процент	744	100			12
						Количество нарушений санитарного законодательства в отчетном году, при выявлении проведения проверок	ед.	876	0			
						Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах	процент	744	90 и более			
						Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги	процент	744	90 и более			
						Доступность получения социальных услуг в организации	процент	744	100			

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

10

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Правительство Российской Федерации	18.10.2014г.	1075	«Об утверждении правил средне-душевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно»
Приказ	Министерство труда, занятости и социального развития Чеченской Республики	3.12.2014г.	01-01-05/184	«об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и порядка взимания в Чеченской Республике»
Приказ	Министерство труда, занятости и социального развития Чеченской Республики	8.06.2015г.	01-01-05/91	«Об утверждении тарифов на социальные услуги, оказываемые поставщиками социальных услуг на территории Чеченской Республики на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг»

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

Федеральный закон «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» №422-ФЗ от 28.12.2013г.;

Закон ЧР «Об утверждении Перечня социальных услуг, предоставляющих поставщиками социальных услуг и размера предельной величины среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно в Чеченской Республике» №60РЗ от 31.12.2014г.

Закон ЧР «О социальном обслуживании граждан в Чеченской Республике» №26РЗ от 30.06.2015г.

Постановление Правительства Чеченской Республики «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Чеченской Республике» №241 от 15.12.2014г.

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1 Размещение информации на информационных стендах в здании министерства и учреждения	2 График и режим работы; Контактная информация о должностных лицах, ответственных за обеспечение выполнения полномочий в сфере социального обслуживания граждан; Порядок предоставления социальных услуг; Перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг; Реестр поставщиков социальных услуг; О дате государственной регистрации, об учредителе (учредителях), о месте нахождения учреждения; О формах социального обслуживания, видах социальных услуг, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на социальные услуги; о наличии лицензии на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации; О правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, правилах трудового внутреннего распорядка, коллективном договоре; о руководителе, его заместителях	3 После внесения изменений в нормативные правовые акты, локальные акты
На сайте учреждения	График работы, почтовый адрес, номер телефона, адреса интернет-сайта и электронной почты, по которым получатели социальных услуг могут получить необходимую информацию о поставщике социальных услуг; Порядок предоставления социальных услуг; Перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг; Реестр поставщиков социальных услуг	По мере появления новой информации (по необходимости)

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения государственного задания:

- ликвидация учреждений;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию государственной услуги;
- исключение государственной услуги из ведомственного перечня;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Чеченской Республики

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания:

К ежеквартальным, годовым отчетам прилагается пояснительная записка с наличием информации о достижениях (недостижении) целевых показателей государственного задания и о причинах отклонений фактических значений от плановых.

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти Чеченской Республики, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
1. Рассмотрение отчетов учреждения об исполнении государственного задания	ежеквартально	Министерство труда, занятости и социального развития Чеченской Республики
2. Контроль в форме выездных плановых и внеплановых проверок (тематические, комплексные)	Согласно плану проверок; В случае поступления жалоб от потребителей услуг;	Министерство труда, занятости и социального развития Чеченской Республики

	По требованию надзорных органов
--	---------------------------------

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания – ежеквартальная, годовая.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания – в срок до 10 числа, следующего за отчетным кварталом и в срок до 1 февраля очередного финансового года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания:

При наличии отклонений - пояснительная записка, с наличием в ней:

Выводов, характеризующих причины отклонения показателей объемов, утвержденных в государственном задании показателей, их корректировки.

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания: отсутствуют.